

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Калиновская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

29 декабря 2023 года

№ 203

х. Калиновский

О внесении изменений с 01.01.2024 г. в п.7,8,9, 10 приказа №135 от 01.09.2023 г. МБОУ «Калиновская ООШ» «Об организации горячего питания обучающихся в 2023 – 2024 учебном году»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядка организации и методики расчета стоимости питания в образовательных организациях Шолоховского района, утвержденным постановлением Администрации Шолоховского района от 14.12.2021 №948, «О внесении изменений в постановление Администрации Шолоховского района от 01.11.2022 № 1038 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет средств бюджета Шолоховского района» в целях совершенствования мер социальной поддержки и помощи членам семей участников специальной военной операции Администрация Шолоховского района, О внесении изменений в постановление Администрации Шолоховского района от 25.12.2023 № 1859 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет средств бюджета Шолоховского района»

приказываю:

1. Организовать приготовление горячей пищи на базе школьной столовой совместно с ИП Латышева Л.А..
2. Согласовать меню школьных завтраков для обучающихся 1-4 классов, меню для обучающихся 5-9 классов, меню для обучающихся с ОВЗ.
3. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся библиотекаря Контову Надежду Петровну и возложить на неё следующие обязанности:
 - контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм работниками столовой;
 - контроль соответствия блюд меню (вес, состав, технология приготовления);
 - формирование списков льготных категорий учащихся;
 - предоставление расчетов по питанию и отчетность.
4. В целях упорядочения работы столовой школы утвердить график приема пищи обучающимися в школьной столовой.
5. Назначить комиссию по контролю за организацией горячего питания обучающихся на 2023-2024 учебный год в составе:
Председатель: Контова Н.П.
Члены комиссии: Контова Н.П., ответственная за организацию питания в школе, Козлова Е.А - учитель, Демина Н.В. - председатель общешкольного родительского комитета, Голубева Е.В., представитель родительской общественности.

Комиссии в своей работе руководствоваться положениями «О комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Калиновская ООШ», «О родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Калиновская ООШ». Результаты контроля обсуждать на производственных совещаниях, планерках, на общешкольных родительских собраниях.

6. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией горячего питания в МБОУ «Калиновская ООШ».

7. С 01.01.2024 г. на основании заявления родителей, списка семей, получателей социальных выплат, находящихся в базе УСЗН Администрации Шолоховского района утвердить реестр учащихся 5-9 классов, питающихся за счёт бюджетных средств Шолоховского района на сумму 70 рублей (Приложение 1).

8. С 01.01.2024 г. утвердить реестр учащихся с ОВЗ, обучающихся на дому по адаптированным основным общеобразовательным программам, получающих бесплатное питание за счёт бюджетных средств Шолоховского района на сумму 177 рублей 03 копейки в день. (Приложение 1).

9. С 01.01.2024 г. утвердить реестр учащихся 1-4 классов, получающих бесплатные завтраки на сумму 70 рублей (Приложение 1).

10. С 01.01.2024 г. утвердить реестр Обучающиеся 1-4 классов – члены семей лиц, участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции) горячий обед на сумму 88 рублей 94 копейки. (Приложение 1).

11. Классным руководителям вести табели посещения учащимися занятий. Питание учащихся за счёт бюджетных средств производится только в дни фактического посещения учащимися занятий, а в случае неявки обучающегося с ОВЗ в связи с болезнью, родитель (законный представитель) имеет право на получение завтрака и обеда в натуральном выражении при наличии дополнительного заявления.

Классным руководителям пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;

- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;- ежедневно осуществлять контроль приема пищи учащимися;

- по окончании урока организовано сопроводить учащихся класса в столовую;

- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи.

12. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащимися в сопровождении учителя;

- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы, а также посторонних лиц в верхней одежде;

- следить за соблюдением социальной дистанции между учащимися разных классов;

- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания, столовые приборы;

13. Назначить бракеражную комиссию в составе:

председатель – библиотекарь – Контова Надежда Петровна.

члены комиссии: учитель – Меркулова Любовь Васильевна;
учитель – Лозовенко Людмила Николаевна.

Салаватуллина Е. Г. – мед. работник (по согласованию).

14. Бракеражной комиссии ежедневно проверять качество приготовляемых блюд и соответствие их меню с обязательной отметкой в бракеражном журнале.

15. Всем вышеуказанным работникам в своей деятельности руководствоваться Положением об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Калиновская ООШ», утвержденным приказом от 31.08.2022 года №132.

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ «Калиновская ООШ» _____ Л.Н. Лозовенко

Ознакомлены:



Реестр
обучающихся на предоставление питания
на бесплатной либо льготной основе

1. Дети-инвалиды, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования (обучающиеся на дому, сухой паек):

№ п/п	Класс	ФИО учащегося	Основание	ФИО классного руководителя
1	9	Кириак Дарина Дмитриевна	Заключение ПМПК № 5 от 21.06.2022 г.	Лозовенко Л.Н.

2. Дети из многодетных и малоимущих семей, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, осваивающие основные общеобразовательные программы основного общего образования (обучающиеся очно, горячий завтрак или обед):

№ п/п	Класс	ФИО учащегося	ФИО классного руководителя
1	5	Апрыщенко Владислава Борисовна	Козлова Е.А.
2	7	Алексеев Алексей Васильевич	Акимова Е.Г.
3	7	Вацаева Елена Михайловна	Акимова Е.Г.
4	7	Кочетова Алина Викторовна	Акимова Е.Г.
5	7	Кочетов Николай Викторович	Акимова Е.Г.
6	8	Кочетов Александр Александрович	Меркулова Л.В.
7	8	Лепченков Никита Иванович	Меркулова Л.В.
8	9	Апрыщенко Евгения Борисовна	Лозовенко Л.Н.
9	9	Егорова Татьяна Владиславовна	Лозовенко Л.Н.
10	9	Лепченкова Алина Тимофеевна	Лозовенко Л.Н.

Обучающиеся по программам начального общего образования (горячий завтрак)

№ п/п	Класс	ФИО учащегося	ФИО классного руководителя
1	3	Кириак Валентина Юрьевна	Миронова В.А.
2	3	Кириак Ярослав Дмитриевич	Миронова В.А.
3	4	Апрыщенко Максим Борисович,	Миронова В.А.
4	4	Брехова Злата Ивановна	Миронова В.А.
5	4	Вацаев Алексей Михайлович	Миронова В.А.
6	4	Голубева Анастасия Владимировна	Миронова В.А.
7	4	Корнев Андрей Андреевич,	Миронова В.А.
8	4	Куракина Анастасия Артуровна	Миронова В.А.
9	4	Цымплов Даниил Алексеевич	Миронова В.А.

4. Дети-инвалиды, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования:

№	Класс	ФИО учащегося	Основание	ФИО классного
---	-------	---------------	-----------	---------------

п/п				руководителя
1	3	Лепченков Владимир Павлович.	Заключение ПМПК №112 от 28.09.2022 г.	Миронова В.А.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования - члены семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации и (или) члены семей лиц, добровольно принимающих участие в специальной военной операции».

№ п/п	Класс	ФИО учащегося	Основание	ФИО классного руководителя
1	3	Кирияк Валентина Юрьевна	подтвержденный запрос в РВК от 03.04.2022 года №43.	Миронова В.А.